

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №2»  
Лужского муниципального района Ленинградской области**

Обсуждено  
на заседании  
Управляющего Совета  
протокол № 2 от  
« 19 » декабря 2013 года

Утверждено приказом по школе  
№ 133 от « 26 » декабря 2013 г.

**Положение  
о воспитательной службе**

## **1. Общие положения**

Настоящее положение разработано в соответствии со ст.75 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.1. Воспитательная служба является структурным подразделением муниципального общеобразовательного учреждения, осуществляющим планирование, организацию, координацию внеурочной и воспитательной работы.

1.2. В своей работе воспитательная служба руководствуется действующим законодательством РФ, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Рособразования и Рособнадзора и приказами Комитета образования Ленинградской области, Уставом школы, приказами и распоряжениями директора, правилами внутреннего распорядка и данным Положением.

## **2. Состав воспитательной службы**

Заместитель директора по воспитательной работе

Социальный педагог

Педагог – психолог

Руководитель МО классных руководителей

Классные руководители

Руководитель школьного музея

## **3. Основные задачи службы**

3.1. Определение путей и средств реализации воспитательных задач в образовательном учреждении, формирование общественного мнения, определение приоритетных направлений работы, направленных на формирование гражданской идентичности, социализацию личности ребенка, формирование его активной жизненной позиции, через развитие системы советов ученического самоуправления, формирование правовой культуры учащихся, толерантного отношения к окружающим, внедрение навыков здорового образа жизни; психолого – педагогическое сопровождение учащихся; развитие творческих способностей учащихся.

3.2. Анализ и контроль воспитательной деятельности, проводимой в образовательном учреждении.

3.3. Мониторинг деятельности классных руководителей и разработка рекомендаций по улучшению качества работы.

3.4. Проведение мониторинга воспитательного процесса в образовательном учреждении.

3.5. Влияние на содержание и характер учебно-воспитательных, духовно-нравственных, информационных, материальных условий организации внеурочной и воспитательной работы.

## **4. Основные направления деятельности воспитательной службы**

4.1 Разработка и реализация целевых воспитательных программ и проектов, программ дополнительного образования

4.2 Разработка локальных актов по воспитательной работе

- Положение о методическом объединении классных руководителей
- Положение о внеурочной деятельности
- Положение о Совете профилактики правонарушений
- Положение о Совете учащихся
- Правила внутреннего распорядка для учащихся
- О порядке применения к учащимся и снятии с учащихся мер дисциплинарного взыскания

- Порядок посещения учащимися по своему выбору мероприятий, проводимых в учреждении и не предусмотренных учебным планом

4.3 Организация и контроль работы кружков дополнительного образования.

4.4. Организация профилактической работы с учащимися « группы риска», организация психолого – педагогического сопровождения учащихся « группы риска»..

4.5. Взаимодействие, планирование, организация совместной деятельности с профилактическими учреждениями (КДН, ОДН, наркологический кабинет, социально – реабилитационный центр «Семья», ОДН, ОГПН).

4.6 Организация и проведение общешкольных праздников и традиционных общешкольных мероприятий.

4.7. Планирование и организация взаимодействия с учреждениями культуры и дополнительного образования г. Луги.