Правила пользования турникетом в МОУ «Средняя школа №2»

- 1. Электронная проходная (также ЭП) услуга, направленная на улучшение пропускного режима в МОУ «Средняя школа №2», а также предоставляющая Абоненту (учащемуся и работнику школы) соответствующую информацию в личном кабинете в сети интернет, а также посредством SMS-сообщений, Е-mail сообщений.
- 2. Каждый сотрудник и учащийся школы обеспечен индивидуальной пластиковой картой (далее чип), которая позволяет ее держателю осуществлять проход через СКУД при входе или выходе из МОУ «Средняя школа №2».

Турникеты предназначены для прохода по индивидуальным пластиковым картам (далее чипам) с помощью специальных устройств - IP-турникетов без предъявления документов с занесением записи в электронный журнал регистрации посетителей строго по одному человеку.

- 4. Открытие турникета кнопкой пульта управления разрешено только сторожу по разрешению директора школы, заместителя директора, дежурного администратора и классного руководителя.
- 5. Чтобы зайти через турникет, необходимо прислонить (без касания) вашу карту к считывающему устройству, расположенному на стороне турникета, ближней к вам.
- 6. Когда Вы поднесете карту к считывающему устройству, оно издаст короткий звуковой сигнал, и индикатор соответствующего направления загорится зеленым светом, турникет откроется, ожидая прохода.
- 7. Турникет закроется сразу после совершения прохода, либо по истечении времени ожидания (5 секунд).
- 8. Если после поднесения карты к считывающему устройству индикатор турникета не изменил свой сигнал на зеленый, Вам следует обратиться к сторожу (охраннику) для получения разрешения на проход без карты, и затем незамедлительно сообщить ответственному за систему контроля доступа в МОУ «Средняя школа №2» о неработоспособности вашей персональной карты на турникете, для получения дальнейших инструкций.
- 9. После того как вы поднесли карту к считывающему устройству данные о проходе (Ф.И.О и дата/время) отправляются на сервер школы, где они хранятся и предоставляются лицам, уполномоченным администрацией образовательного учреждения.
- 10. В случае неработоспособности карты нужно незамедлительно обратиться к ответственному за систему контроля доступа МОУ «Средняя школа №2», у которого сделаете заказ на изготовление новой персональной карты. В случае утраты карты родитель учащегося должен обратиться в «Центр школьных технологий» и оформить заявку на восстановление БСК на сайте cst-russia.ru в разделе **ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ**, выбрав Тип обращения "Заявка на восстановление бск"; следует избегать механических и термических повреждений карты (переломы, изгибы, отверстия и т.п.).
- 11. Если карта вышла из строя, и не имеет признаков повреждения, новая персональная карта будет выдана бесплатно. Если карта утрачена, либо имеет следы повреждения (механического, химического, термического), то пользователь карты (его законные представители) будут оплачивать стоимость изготовления новой карты, предусмотренную договором.
- 12. Доступ посетителей (родителей, гостей) в здание образовательного учреждения осуществляется по персональной договоренности с администрацией, с оформлением предварительной заявки на посетителя.
- 13. На основании предварительной заявки посетитель должен предъявить документ, зарегистрироваться в Журнале регистрации посетителей.
- 14. По всем вопросам и проблемам, связанным с проходом через турникеты, необходимо незамедлительно обращаться к ответственному за систему контроля доступа МОУ «Средняя школа №2» или к дежурному администратору.
- 15. В случае возникновения чрезвычайной ситуации автоматически при срабатывании пожарной сигнализации (или принудительно путем нажатия специальной кнопки у сторожа) разблокируются калитки «антипаника», что позволит Вам беспрепятственно выходить из здания.

При пользовании турникетом запрещается:

- 1. Пролезать под турникетом и перепрыгивать сверху.
- 2. Пролезать через ограждения в качестве вешалки для одежды и других предметов.
- 3. Ломать турникет, пытаться противодействовать движению преграждающих планок.
- 4. Проходить более чем одному человеку по одной карте одновременно.
- 5. Передавать карту другому учащемуся и проходить по чужой карте.